

S T A T U T

ŚLĄSKIEJ UNII BUDOWLANEJ

TEKST JEDNOLITY

§ 1.

Organizacja nosi nazwę „Śląska Unia Budowlana” w dalszej części statutu zwana „Unią”.

§ 2.

1. Unia działa na terenie województwa śląskiego i reprezentuje swoich członków na obszarze całego kraju jak i zagranicą.
2. Siedzibą Unii jest miasto Katowice
3. Śląska Unia Budowlana działa na podstawie ustawy z dnia 23 maja 1991r. o organizacjach pracodawców (Dz. U. nr 55 poz. 235) oraz na podstawie niniejszego statutu i regulaminów wewnętrznych.

§ 3.

Unia może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji i stowarzyszeń.

Śląska Unia Budowlana posiada osobowość prawną.

§ 4.

Śląska Unia Budowlana jest dobrowolną i samorządową organizacją o celach nie zarobkowych, opierającą działalność na pracy społecznej przedstawicieli, członków Unii oraz pracy zawodowej pracowników etatowych.

Podstawowe cele i zadania Unii:

1. Ochrona i reprezentowanie interesów członków Unii w stosunkach z organami władzy i administracji państwowej, organami samorządu oraz w stosunkach ze związkami zawodowymi pracowników.
2. Promocja lokalnych firm i współdziałanie z władzami i organami samorządu dla tworzenia korzystnych warunków działalności gospodarczej.
3. Tworzenie nowych miejsc pracy i przeciwdziałanie bezrobociu.
4. Aktywizacja gospodarcza lokalnego rynku.

5. Dokonywanie ocen firm świadczących usługi w zakresie budownictwa na terenie działania Unii dla potrzeb członków Unii i inwestorów.
6. Inspirowanie i rozwijanie wzajemnej współpracy członków Unii
7. Wymiana doświadczeń oraz racjonalizacja wykorzystania kadry, sprzętu i potencjału członków Unii.
8. Udzielanie pomocy członkom Unii w rozwiązywaniu problemów technicznych, ekonomicznych, organizacyjnych i prawnych.

§ 5.

Formy realizacji celów Unii:

1. Występowanie do władz i organów samorządu z inicjatywami mającymi na celu rozwój budownictwa.
2. Udział w prowadzeniu rokowań zbiorowych oraz zawieraniu układów zbiorowych i innych porozumień zgodnie z przepisami prawa.
3. Wyrażanie opinii w sprawach projektowanych i obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na warunki prowadzenia działalności gospodarczej członków Unii
4. Współpraca ze związkami pracodawców i innymi organizacjami o podobnym charakterze.
5. Opracowywanie opinii i ekspertyz oraz prowadzenie dla członków Unii doradztwa w sprawach gospodarczych, organizacyjnych i prawnych.
6. Organizowanie szkoleń, a także targów i wystaw związanych z promocją członków Unii
7. Propagowanie i kontrolowanie przestrzegania przez członków Unii zasad etyki zawodowej w prowadzonej przez nich działalności.
8. Śląska Unia Budowlana określa cele, programy działania, struktury organizacyjne, uchwała akty wewnętrzne, wydaje komunikaty i materiały organizacyjne.

§ 6.

Unia prowadzi działalność gospodarczą, z której dochód przeznaczony jest na cele działalności statutowej zgodnie z następującą klasyfikacją PKD:

PKD 58.14.Z –Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków

PKD 63.11.Z – Przetwarzanie danych; Zarządzanie stronami internetowymi(Hosting) i podobna działalność

PKD 68.10.Z - Kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek

PKD 68.20.Z – Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi

PKD 68.31.Z – Pośrednictwo w obrocie nieruchomościami

PKD 70.22.Z – Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania

PKD 71.11.Z – Działalność w zakresie architektury

PKD 71.12.Z – Działalność w zakresie inżynierii i związane z nim doradztwo techniczne

PKD 71.20.B – Pozostałe badania i analizy techniczne

PKD 73.11.Z – Działalność agencji reklamowych

PKD 73.12.D – Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach

PKD 85.59.B – Pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane w pozostałych

PKD 85.60.Z – Działalność wspomagająca edukację

PKD 94.11.Z – Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców

PKD 94.99.Z – Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowanych

PKD 96.09.Z – Pozostała działalność usługowa gdzie indziej niesklasyfikowana

Śląska Unia Budowlana posiada odznakę organizacyjną, sztandar związkowy, używa pieczęci z zachowaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów.

§ 7.

1. Członkiem Unii może zostać osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna zatrudniająca pracowników, której przedmiotem działania jest prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie budownictwa i wszelkich branż związanych z budownictwem.
2. O przyjęciu nowego członka do Unii oraz o wykluczeniu i wykreśleniu członka z Unii decyduje Zarząd.
3. Podmiot ubiegający się o przyjęcie w poczet członków powinien:

- a) przedstawić rekomendację co najmniej dwóch dotychczasowych członków Unii,
 - b) złożyć deklarację członkowską. kopię wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub postanowienia o wpisie do rejestru oraz oświadczenia o ilości zatrudnionych pracowników,
 - c) zobowiązać się do przestrzegania statutu Związku i terminowego opłacania składek członkowskich.
4. Czas trwania Śląskiej Unii Budowlanej jest nieograniczony.

§ 8.

1. Członkostwo w Unii ustaje na skutek:
- a) wykreślenia – na wniosek członka lub w związku z utraceniem przez niego charakteru pracodawcy,
 - b) wykluczenia
2. Wykluczenie może zostać dokonane jeżeli członek Unii:
- a) prowadzi działalność sprzeczną z zasadami prawa, etyki lub dobrymi obyczajami kupieckimi,
 - b) narusza obowiązki członka Unii określone w niniejszym statucie, w tym nie opłaca składek członkowskich przez okres dłuższy niż sześć miesięcy.
3. Zarząd może zawiesić udział członka Unii w statutowej działalności Unii i zawiesić opłacanie przez niego składek członkowskich na podstawie złożonego przez niego wniosku.

§ 9.

1. Od decyzji Zarządu, dotyczących członkostwa w Unii przysługuje zainteresowanemu odwołanie do Walnego Zgromadzenia Członków w terminie 20 dni od daty otrzymania decyzji.
2. Odwołanie winno być rozpatrzone na najbliższym posiedzeniu Walnego Zgromadzenia Członków.

§ 10.

Członkom Unii przysługuje prawo:

1. Udziału z głosem decydującym w Walnym Zgromadzeniu Członków oraz prawo żądania w trybie przewidzianym w statucie zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia oraz zamieszczenia w porządku obrad oznaczonych spraw.

2. Czynnego i biernego prawa wyborczego do organów Unii
3. Uczestniczenia we wszystkich formach działalności Unii
4. Korzystania z wszelkich form pomocy Unii.
5. Wglądu we wszystkie dokumenty i księgi prowadzone przez Zarząd Unii.

§ 11.

1. Przestrzegania postanowień statutu, regulaminów oraz uchwał organów Unii.
2. Uczestniczenia w realizacji statutowych celów i zadań Unii.
3. Przestrzegania zasad etyki zawodowej i dobrych obyczajów kupieckich.
4. Terminowego opłacania składek członkowskich.

§ 12.

1. Członek Unii będący osobą prawną lub jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej jest reprezentowany w Unii przez pełnomocnika.
2. Członek Unii będący osobą fizyczną wykonuje swoje prawa i obowiązki osobiście bądź przez pełnomocnika.
3. Na Walnym Zgromadzeniu Członków pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka.

§ 13.

Organami Unii są:

1. Walne Zgromadzenie.
2. Zarząd.
3. Komisja Rewizyjna.

§ 14.

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższą władzą Unii.
2. Walne Zgromadzenie składa się z wszystkich Członków Unii.
3. Zarząd zwołuje Walne Zgromadzenie raz do roku, nie później niż do końca pierwszego kwartału każdego roku kalendarzowego.
4. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Zarząd zwołuje z własnej inicjatywy lub na żądanie 1/5 członków Unii.

W przypadku zgłoszenia takiego żądania przez członków Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie winno być zwołane w takim terminie, aby mogło odbyć się w ciągu 1-go miesiąca.

§ 15.

1. Przedmiotem uchwał Walnego Zgromadzenia mogą być tylko sprawy objęte porządkiem obrad. Zasada ta nie dotyczy uchwały o odwołaniu Członka Unii w związku z nieudzieleniem mu absolutorium.
2. O terminie i porządku obrad Walnego Zgromadzenia członkowie Unii winni zostać powiadomieni najpóźniej na 14 dni wcześniej.
Jeżeli porządek obrad obejmuje zmianę statutu zawiadomienie winno określać treść proponowanych zmian.
3. Zarząd jest zobowiązany zamieścić w porządku obrad lub uzupełnić porządek obrad o wniosek zgłoszony nie później niż na 10 dni przed terminem obrad Walnego Zgromadzenia przez co najmniej 1/5 członków Unii.

O uzupełnieniu porządku obrad należy powiadomić wszystkich członków Unii nie później niż na 5 dni przed terminem obrad.

§ 16.

W przypadku nie zwołania przez Zarząd Walnego Zgromadzenia lub Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia w terminach, o których mowa w § 14 zdolne do podejmowania uchwał jest Walne Zgromadzenie odbyte bez formalnego zwołania przez Zarząd, o ile wszyscy członkowie zostali poinformowani o jego terminie z przynajmniej 5-cio dniowym wyprzedzeniem i obecna jest na nim przynajmniej połowa członków Unii, w takim przypadku postanowienia § 15 nie mają zastosowania.

§ 17.

1. Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Unii.
Uchwały są podejmowane w pierwszym terminie zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Unii.
Uchwały są podejmowane w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych i zapadają zwykłą większością głosów.
2. Uchwały o zmianie statutu mogą być podjęte większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków Unii.
Uchwały o zmianie statutu mogą być podjęte w pierwszym terminie większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków

Unii, a w drugim terminie większością 2/3 głosów bez względu na liczbę obecnych.

3. Głosowanie odbywa się jawnie, tajne głosowanie odbywa się przy wyborze oraz nad wnioskiem o odwołaniu członków Zarządu.

§ 18.

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

1. Uchwalanie zmian statutu.
2. Wybór Prezesa i pozostałych członków zarządu oraz wybór Komisji Rewizyjnej.
3. Uchwalanie rocznego planu działalności Unii.
4. Zatwierdzanie rocznych sprawozdań i udzielanie absolutorium Zarządowi.
5. Ustalanie wysokości składek członkowskich i wpisowego oraz terminów ich płatności.
6. Podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia zysku lub sposobu pokrycia strat.
7. Wyrażanie zgody na nabycie lub zbycie nieruchomości.
8. Określenie górnej kwoty, do której Zarząd może dokonywać czynności prawnych, obejmujących rozporządzenie prawem bądź zaciągnięcie zobowiązania.
9. Uchwalania regulaminów obradowania i podejmowania uchwał przez organy Unii.
10. Rozstrzyganie odwołań od decyzji Zarządu w prawach członkowskich.
11. Podejmowanie uchwał w sprawach czynności prawnych dokonywanych między Unią, a członkami Zarządu.
12. Podejmowanie uchwał w innych sprawach wynikających ze statutu.

§ 19.

1. Zarząd Unii składa się z trzech osób :
 - Prezesa, Vice Prezesa i jednego Członka Zarządu
2. Zarząd kieruje działalnością Unii i reprezentuje go na zewnątrz. Zarząd podejmuje decyzje we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych statutem dla innych organów.
3. Kadencja Zarządu trwa 4 lata, każdy z członków Zarządu może zostać odwołany przed upływem kadencji.

4. Walne Zgromadzenie Członków może nadać osobom fizycznym na wniosek Zarządu Śląskiej Unii Budowlanej tytuł Prezesa Honorowego Unii i Członka Honorowego Unii za szczególne zasługi dla Unii.
5. Zakres praw i obowiązków Prezesa Honorowego Unii oraz Członka Honorowego Unii określa Zarząd Unii.
6. W przypadku rezygnacja Członka Zarządu na jego wniosek lub zaprzestania działalności z przyczyn losowych, a także jego odwołania, w to miejsc Zarząd uprawniony jest do powołania innej osoby do pełnienia obowiązków Członka Zarządu. Nowo powołany w ten sposób członek Zarządu podlega wyborowi na najbliższym Walnym Zgromadzeniu.
W okresie kadencji Zarząd może odwołać i dokooptować maksymalnie dwóch członków.

§ 20.

1. Śląska Unia Budowlana reprezentowana jest przez Prezesa, Vice Prezesa lub upoważnionego przez Prezesa Członka Zarządu.
2. Do składania oświadczeń woli w imieniu Unii upoważnieni są:
 - jednoosobowo Prezes lub
 - łącznie dwaj członkowie Zarządu.

§ 21.

Przy czynnościach prawnych dokonywanych między Unią, a członkami Zarządu Związek reprezentowany jest przez pełnomocnika ustanowionego przez Walne Zgromadzenie.

§ 22.

1. Bieżącą pracę Unii prowadzi Biuro Śląskiej Unii Budowlanej.
2. Pracą Biura kieruje Dyrektor zgodnie ze Statutem i uchwałami władz Unii.
3. Dyrektor podlega Prezesowi Unii, który określa zakres jego praw i obowiązków.
4. Stosunek pracy z Dyrektorem Biura nawiązuje Prezes Unii ustalając warunki pracy i płacy.
5. Dyrektor Biura:
 - a) Uczestniczy w posiedzeniach organów Unii z głosem doradczym
 - b) Jest upoważniony w rozumieniu kodeksu pracy do podejmowania czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników biura.

§ 23.

1. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie.

2. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata.

Z ważnych powodów członkowie Komisji Rewizyjnej mogą być odwołani przez Walne Zgromadzenie przed upływem kadencji.

§ 24.

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy kontrola działalności finansowej Zarządu i zarządów oddziałów oraz opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego.

§ 25.

Majątek powstaje ze składek członkowskich i wpisowego, z darowizn, spadków i zapisów, z własnej działalności oraz z dochodów z majątku Unii.

§ 26.

1. Rozwiązanie Unii może nastąpić na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia powziętej większością $\frac{3}{4}$ oddanych głosów przy obecności co najmniej połowy członków Unii.

2. Uchwała o rozwiązanie Unii winna powołać likwidatorów w przeciwnym razie likwidatorami zostają członkowie Zarządu.

3. Majątek pozostały po zaspokojeniu wszelkich wierzycieli Unii zostanie przeznaczony na cel społecznie użyteczny określony uchwałą Walnego Zgromadzenia lub na rzecz innego związku lub organizacji o podobnym charakterze i celach.